

Direttiva fotocopie spartiti musicali

La presente direttiva disciplina gli aspetti legati alle riproduzioni (cartacee ed elettroniche) di spartiti nell'ambito del Conservatorio.

In particolare vanno considerati i vincoli giuridici, gli aspetti economici e strategici, cioè:

- tutte le opere di autori scomparsi da meno di 70 anni sono protette;
- spesso la fotocopia, incluso il lavoro, costa più dell'esemplare stampato;
- se vogliamo poter disporre in futuro di nuove edizioni, edizioni critiche ecc. non possiamo eliminare la base economica delle case editrici.

Aspetti giuridici

- È proibito copiare opere musicali protette, anche solamente estratti, v. LDA del 9.10.1992 art. 19 cv 3 lit c;
- valgono come copia anche la stampa e la copia elettronica;
- può essere fatta eccezione per uso privato (studio, ma non saggi, concerti ecc., v. LDA art. 19 cv 1 lit. a);
- sono permesse, nell'ambito delle indennità pagate dal CSI, e per solo scopo scolastico, le copie di singole pagine, ma **NON** di opere intere;
- in determinate situazioni, nell'ambito delle indennità pagate dal CSI e relative all'attività didattica, la Direzione CSI può applicare delle eccezioni e copiare opere per intero.

Studenti

- Ogni studente è responsabile dell'acquisto del materiale didattico di cui necessita. Il CSI mette a disposizione gli spartiti per produzioni orchestrali / grandi ensemble / coro / 900 presente e, laddove pertinente e con autorizzazione della direzione, seminari;
- ogni studente è personalmente responsabile del rispetto degli aspetti giuridici summenzionati, il CSI non si assume nessuna responsabilità per eventuali abusi.

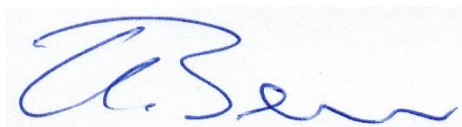
Docenti

- Ogni docente è responsabile, in prima persona, del rispetto degli aspetti giuridici summenzionati; il CSI non si assume nessuna responsabilità per eventuali abusi;
- i docenti, limitatamente alle attività collettive, possono chiedere la stampa/fotocopia di materiale didattico, per l'uso in classe, a condizione si tratti di singole pagine e non di opere intere oppure di opere non protette.

I collaboratori del CSI, specificatamente dell'Ufficio logistica e della Segreteria didattica, sono obbligati al rispetto delle indicazioni di cui sopra, segnatamente per quel che riguarda gli aspetti giuridici.

Su eventuali eccezioni decide la Direzione.

La presente versione sostituisce quella del 6 marzo 2015.



Christoph Brenner
Direttore generale

13.4.2021_CB/ar